

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО "БУМБА ПРО"
Беглятиев Б.В._____

ПОЛОЖЕНИЕ
О региональном конкурсе "Цифровые умняшки. Русский язык"

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является основным правоустанавливающим документом конкурса и определяет цели и задачи, порядок и сроки проведения **Регионального конкурса «Цифровые умняшки. Русский язык»**.

1.2. Региональный конкурс **«Цифровые умняшки. Русский язык»** (далее - Конкурс) - является электронным тестированием, которое проводится по предмету "русский язык" для учащихся 1-4 классов.

1.3. Конкурс проводится на добровольных началах, обязательным условием участия является внесение участником регионального конкурса (далее - Участник) организационного взноса.

1.4. Структура Конкурса включает в себя 1 этап (заочный)

1.5. Прием заявок - в период с 08.10.2019г. по 24.10.2019г.

1.6. Дата проведения тестирования: 28 и 29 октября 2019 года.

2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. Целью Конкурса является содействие созданию качественной образовательной среды и способствование интеллектуальному развитию нового поколения.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- активизация познавательного интереса путем включения обучающихся в интеллектуальный состязательный процесс;

- совершенствование условий для их развития и саморазвития, выявление и поощрение талантливых обучающихся, изучение образовательного потенциала школ, лицеев, гимназий;

- содействие формированию дополнительной мотивации у учителей к качественному обучению учащихся, поощрение учителей;

- содействие формированию и развитию у обучающихся навыков использования электронных ресурсов в образовательной сфере.

3. Организатор Конкурса и Оргкомитет Конкурса.

3.1. Организатором Конкурса (далее - Организатор) является – ООО «БУМБА ПРО».

3.2. Для проведения Конкурса Организатор формирует Оргкомитет Конкурса (далее - Оргкомитет), в состав которого могут входить работники Организатора, а также представители независимых общественных объединений, эксперты в соответствующих

предметных областях, представители государственных и бюджетных учреждений, функционирующих в сфере образования.

3.3. Председателем Оргкомитета является – генеральный директор ООО «БУМБА ПРО».

3.4. Оргкомитет осуществляет следующие свои полномочия:

- утверждает тематическое и содержательное наполнение предметных направлений, утверждает комплексы заданий по каждому направлению;
- непосредственно организывает Конкурс, проводит мероприятия по сбору заявок на участие, обеспечивает проведение заочного тестирования;
- формирует призовой фонд бонус-розыгрыша, утверждает порядок награждения и комплектацию наград для всех лиц, чье награждение предусмотрено в соответствии с решением Оргкомитета;
- организывает информационное сопровождение Конкурса;
- устанавливает сроки проведения мероприятий Конкурса, если они прямо не указаны в настоящем Положении;
- разрешает спорные ситуации, принимает организационные решения в части, не урегулированной настоящим Положением.

4. Школьные кураторы Конкурса.

4.1. Для организации проведения Конкурса Оргкомитет конкурса сотрудничает со Школьными кураторами от образовательной организации (далее - Школьные кураторы).

4.2. Школьным куратором может быть любое физическое лицо, которое в установленном порядке подало заявку на кураторство в соответствующей образовательной организации, получило одобрение этой образовательной организации и было утверждено Оргкомитетом.

4.3. Школьный куратор в рамках Конкурса:

- содействует информационному сопровождению Конкурса;
- информирует Участников в соответствующей образовательной организации о важнейших мероприятиях в рамках Конкурса;
- формирует заявку от образовательной организации;
- осуществляет контроль и организывает проведение Конкурса в соответствующей образовательной организации;
- знакомит Участников Конкурса с текстом Публичной оферты, Положения, а также разъясняет возможность ознакомления со всеми документами на Сайте Конкурса и получения консультации на горячей линии.

- обеспечивает организованную оплату участия в Конкурсе;

4.4. Для того, чтобы стать Школьным куратором, лицо должно подать заявку, путем направления на электронный адрес Организатора okotest08@gmail.com письма (примерный шаблон текста - Приложение №1) с соответствующим волеизъявлением и приложить следующие документы:

- скан-копию приказа соответствующей образовательной организации о назначении Школьным куратором;
- заявку в формате документа Microsoft Excel (в расширении ".xlsx" или ".xls") с перечнем Участников от соответствующей образовательной организации по форме (Приложение №2);

- квитанцию об оплате участия в Конкурсе, общая сумма которой соответствует общей сумме участия всех указанных в заявке Участников.

4.5. Если заявка подана в соответствии с требованиями, Оргкомитет утверждает ее, направляя в ответ на электронный адрес подтверждение о принятии заявки. В противном случае, Оргкомитет возвращает заявку на доработку.

5. Участники Конкурса.

5.1. Участниками Конкурса являются учащиеся 1-4 классов, которые в соответствии с настоящим Положением приобрели статус Участника Конкурса.

5.2. Для того, чтобы стать Участником, лицо (или его законные представители) записываются на участие у Школьного куратора и уплачивают организационный взнос. Основанием присвоения статуса Участника Конкурса является указание фамилии, имени и отчества лица в принятой Оргкомитетом заявке от соответствующей образовательной организации.

5.3. Внесение оплаты участия в Конкурсе означает, что Участник (или его законные представители) согласны с настоящим Положением, Публичной офертой настоящего Конкурса, а также Политикой конфиденциальности Организатора и дают свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности.

5.4. Участники (или их законные представители) самостоятельно изыскивают возможность участия в Конкурсе в рамках сроков, установленных настоящим Положением. Неучастие в Конкурсе не означает невыполнение Организатором своих обязательств и не влечет возврат суммы организационного взноса.

6. Порядок проведения Конкурса и подведения его итогов.

6.1. Конкурс проводится в один этап.

6.2. Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется посредством официальной электронной почты – okotest08@gmail.com в период с 09.09.2019 по 24.09.2019 года.

6.3. Заявка подается Школьным куратором в соответствии с п.4.4. настоящего Положения.

6.4. В соответствии с поданной заявкой, Оргкомитет формирует учетные записи Участников, в которых содержатся сведения:

- фамилия, имя, отчество Участника;
- фамилия, имя, отчество учителя;
- фамилия, имя, отчество Школьного куратора;
- образовательная организация, в которой обучается Участник;
- класс, в котором обучается Участник;
- логин и пароль.

6.4. В случае, если заявка одобрена, за 1 день до проведения тестирования школьный куратор получает на свою электронную почту (ей считается почта, с которой подана заявка) комплект логинов и паролей для всех Участников, поданных в заявке.

6.5. Тестирование проводится в соответствии с графиком, который утверждается Оргкомитетом. Для прохождения тестирования Участникам предоставляется 60 минут.

6.6. При решении конкурсных заданий пользоваться какими-либо справочными материалами, сотовым телефоном и другими электронными устройствами воспрещается.

6.7. Участникам Конкурса запрещается выполнять задания коллективно.

6.8. Итоги тестирования подводятся в течение 10 дней после проведения последнего тестирования. На их основании Оргкомитет утверждает список лучших Участников.

6.9. Оценка результатов участия производится по двум векторам: набранный балл и затраченное время.

6.10. По итогам тестирования составляется общая таблица результатов Участников по каждому классу. Положение в этой таблице определяется набранным баллом, либо в случае, если Участники имеют одинаковый балл, то положение между ними определяется в зависимости от затраченного времени.

6.11. После прохождения тестирования, все Участники могут скачать свой электронный сертификат Участника, в котором имеются сведения о набранном балле. Поощрение Участников, Школьных кураторов и учителей по итогам Конкурса производится по установленному Организатором порядку.

7. Поощрение и бонус-розыгрыш.

7.1. Поощрению подлежат Школьные кураторы, которые добросовестно выполнили свои обязанности по содействию организации Конкурса. Порядок поощрения Школьных кураторов устанавливается Оргкомитетом.

7.2. Среди всех участников Конкурса проводится бонус-розыгрыш, который представляет собой награждение призами случайных Участников, выбранных на основе алгоритма случайной выборки. Техническую платформу для проведения розыгрыша Оргкомитет выбирает самостоятельно.

7.3. Дата бонус-розыгрыша, а также количество и стоимость призов устанавливается Оргкомитетом.

8. Ответственность.

8.1. Организатор несет ответственность в соответствии с условиями Публичной оферты Конкурса, а также настоящим Положением.

8.2. Организатор не предоставляет Участникам, их законным представителям, учителям, Школьным кураторам, а также иным лицам услуги связи, аппаратное или программное обеспечение для участия в Конкурсе.

8.4. Организатор не несет ответственность за психическое или физическое здоровье Участников. Законные представители Участника предпринимают все необходимые действия к обеспечению нормального психического состояния Участника самостоятельно, либо должны отказаться от участия в Конкурсе, в случае, если оно будет неизбежно связано с чрезмерным стрессом для Участника, что может вызвать существенные негативные последствия. Согласие на участие в Конкурсе законных представителей означает, что они понимают возможную стрессовую атмосферу и подтверждают, что Участник в состоянии ее выдержать. В противном случае, они самостоятельно несут ответственность за все последствия.

8.5. Школьные кураторы самостоятельно несут ответственность за ненадлежащее исполнение их функций в соответствии с настоящим Положением.

8.6. Участники, а также их законные представители самостоятельно несут ответственность за неучастие в тестировании.

9. Корректировка сведений и разрешение спорных ситуаций.

9.1. Корректировка сведений об Участниках, учителях и Школьных кураторах производится по обращению Школьного куратора. Порядок внесения корректировок утверждается Оргкомитетом.

9.2. Корректировка сведений производится в течение всего периода проведения Конкурса до дня официального объявления результатов.

9.3. Разрешение спорных ситуаций производится решением Оргкомитета на основании настоящего Положения, а также российского законодательства и принципов справедливости и добросовестности.

9.4. В связи с тем, что Конкурс является электронным, Оргкомитет не принимает апелляции, поскольку обработка результатов Участников происходит в автоматическом режиме.

9.5. На прохождение тестирования предоставляется только 1 попытка. В случае, если Участник случайно закрыл тест и аннулировал свою попытку, так и не приступив к решению заданий, ему может быть предоставлена вторая попытка, но только в том случае, если он имел возможность ознакомиться не более чем с тремя заданиями.

10. Оплата организационных взносов.

10.1. Бюджет Конкурса формируется за счёт организационных взносов Участников. Размер регистрационного взноса и смета очередного Конкурса ежегодно устанавливаются организатором Конкурса. Обязательным условием участия в Конкурсе является оплата организационных взносов, которая производится банковским переводом на реквизиты организатора.

10.2. Сумма организационного взноса каждого Участника в 2019 году составляет 50 рублей.

10.3. Оплата принимается организованно одной квитанцией от образовательной организации. Организованность оплаты обеспечивается Школьным куратором. Оплата банковской комиссии производится из общей суммы взноса.

10.4. Право бесплатного участия в Конкурсе предоставляется детям-сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей; учащимся школ при больницах и санаториях. Право бесплатного участия наступает при наличии ходатайства директора образовательной организации, заверенного подписью и печатью, на имя Оргкомитета Конкурса.

11. Дополнительные положения.

11.1. Оргкомитет вправе принять решение о проведении дополнительных мероприятий в рамках Конкурса, если они не будут связаны с необходимостью внесения дополнительной платы со стороны Участников, учителей и Школьных кураторов.

Примерный текст заявки на школьного куратора

(Подается вместе со скан-копией школьного приказа, заявкой и квитанцией)

Оргкомитету "Цифровые умняшки. Русский язык"

Я, Фамилия Имя Отчество, хочу стать школьным куратором в конкурсе "Цифровые умняшки. Русский язык" от (наименование образовательной организации). Заявку, квитанцию на оплату, а также скан-копию приказа образовательной организации о назначении меня куратором прилагаю.

№	Регион	Код муниципалитета	Наименование ОО	Класс	ФИО Участника	ФИО Учителя	ФИО Школьного куратора

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО "БУМБА ПРО"
Беглятиев Б.В._____

ПОЛОЖЕНИЕ
О региональном конкурсе "Цифровые умняшки. Окружающий мир"

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является основным правоустанавливающим документом конкурса и определяет цели и задачи, порядок и сроки проведения **Регионального конкурса «Цифровые умняшки. Окружающий мир»**.

1.2. Региональный конкурс **«Цифровые умняшки. Окружающий мир»** (далее - Конкурс) - является электронным тестированием, которое проводится по предмету "окружающий мир" для учащихся 1-4 классов.

1.3. Конкурс проводится на добровольных началах, обязательным условием участия является внесение участником регионального конкурса (далее - Участник) организационного взноса.

1.4. Структура Конкурса включает в себя 1 этап (заочный)

1.5. Прием заявок - в период с 08.10.2019г. по 24.10.2019г.

1.6. Дата проведения тестирования: 28 и 29 октября 2019 года.

2. Цели и задачи Конкурса.

2.1. Целью Конкурса является содействие созданию качественной образовательной среды и способствование интеллектуальному развитию нового поколения.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- активизация познавательного интереса путем включения обучающихся в интеллектуальный состязательный процесс;
- совершенствование условий для их развития и саморазвития, выявление и поощрение талантливых обучающихся, изучение образовательного потенциала школ, лицеев, гимназий;
- содействие формированию дополнительной мотивации у учителей к качественному обучению учащихся, поощрение учителей;
- содействие формированию и развитию у обучающихся навыков использования электронных ресурсов в образовательной сфере.

3. Организатор Конкурса и Оргкомитет Конкурса.

3.1. Организатором Конкурса (далее - Организатор) является – ООО «БУМБА ПРО».

3.2. Для проведения Конкурса Организатор формирует Оргкомитет Конкурса (далее - Оргкомитет), в состав которого могут входить работники Организатора, а также представители независимых общественных объединений, эксперты в соответствующих

предметных областях, представители государственных и бюджетных учреждений, функционирующих в сфере образования.

3.3. Председателем Оргкомитета является – генеральный директор ООО «БУМБА ПРО».

3.4. Оргкомитет осуществляет следующие свои полномочия:

- утверждает тематическое и содержательное наполнение предметных направлений, утверждает комплексы заданий по каждому направлению;
- непосредственно организывает Конкурс, проводит мероприятия по сбору заявок на участие, обеспечивает проведение заочного тестирования;
- формирует призовой фонд бонус-розыгрыша, утверждает порядок награждения и комплектацию наград для всех лиц, чье награждение предусмотрено в соответствии с решением Оргкомитета;
- организывает информационное сопровождение Конкурса;
- устанавливает сроки проведения мероприятий Конкурса, если они прямо не указаны в настоящем Положении;
- разрешает спорные ситуации, принимает организационные решения в части, не урегулированной настоящим Положением.

4. Школьные кураторы Конкурса.

4.1. Для организации проведения Конкурса Оргкомитет конкурса сотрудничает со Школьными кураторами от образовательной организации (далее - Школьные кураторы).

4.2. Школьным куратором может быть любое физическое лицо, которое в установленном порядке подало заявку на кураторство в соответствующей образовательной организации, получило одобрение этой образовательной организации и было утверждено Оргкомитетом.

4.3. Школьный куратор в рамках Конкурса:

- содействует информационному сопровождению Конкурса;
- информирует Участников в соответствующей образовательной организации о важнейших мероприятиях в рамках Конкурса;
- формирует заявку от образовательной организации;
- осуществляет контроль и организывает проведение Конкурса в соответствующей образовательной организации;
- знакомит Участников Конкурса с текстом Публичной оферты, Положения, а также разъясняет возможность ознакомления со всеми документами на Сайте Конкурса и получения консультации на горячей линии.

- обеспечивает организованную оплату участия в Конкурсе;

4.4. Для того, чтобы стать Школьным куратором, лицо должно подать заявку, путем направления на электронный адрес Организатора okotest08@gmail.com письма (примерный шаблон текста - Приложение №1) с соответствующим волеизъявлением и приложить следующие документы:

- скан-копию приказа соответствующей образовательной организации о назначении Школьным куратором;
- заявку в формате документа Microsoft Excel (в расширении ".xlsx" или ".xls") с перечнем Участников от соответствующей образовательной организации по форме (Приложение №2);

- квитанцию об оплате участия в Конкурсе, общая сумма которой соответствует общей сумме участия всех указанных в заявке Участников.

4.5. Если заявка подана в соответствии с требованиями, Оргкомитет утверждает ее, направляя в ответ на электронный адрес подтверждение о принятии заявки. В противном случае, Оргкомитет возвращает заявку на доработку.

5. Участники Конкурса.

5.1. Участниками Конкурса являются учащиеся 1-4 классов, которые в соответствии с настоящим Положением приобрели статус Участника Конкурса.

5.2. Для того, чтобы стать Участником, лицо (или его законные представители) записываются на участие у Школьного куратора и уплачивают организационный взнос. Основанием присвоения статуса Участника Конкурса является указание фамилии, имени и отчества лица в принятой Оргкомитетом заявке от соответствующей образовательной организации.

5.3. Внесение оплаты участия в Конкурсе означает, что Участник (или его законные представители) согласны с настоящим Положением, Публичной офертой настоящего Конкурса, а также Политикой конфиденциальности Организатора и дают свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности.

5.4. Участники (или их законные представители) самостоятельно изыскивают возможность участия в Конкурсе в рамках сроков, установленных настоящим Положением. Неучастие в Конкурсе не означает невыполнение Организатором своих обязательств и не влечет возврат суммы организационного взноса.

6. Порядок проведения Конкурса и подведения его итогов.

6.1. Конкурс проводится в один этап.

6.2. Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется посредством официальной электронной почты – okotest08@gmail.com в период с 09.09.2019 по 24.09.2019 года.

6.3. Заявка подается Школьным куратором в соответствии с п.4.4. настоящего Положения.

6.4. В соответствии с поданной заявкой, Оргкомитет формирует учетные записи Участников, в которых содержатся сведения:

- фамилия, имя, отчество Участника;
- фамилия, имя, отчество учителя;
- фамилия, имя, отчество Школьного куратора;
- образовательная организация, в которой обучается Участник;
- класс, в котором обучается Участник;
- логин и пароль.

6.4. В случае, если заявка одобрена, за 1 день до проведения тестирования школьный куратор получает на свою электронную почту (ей считается почта, с которой подана заявка) комплект логинов и паролей для всех Участников, поданных в заявке.

6.5. Тестирование проводится в соответствии с графиком, который утверждается Оргкомитетом. Для прохождения тестирования Участникам предоставляется 60 минут.

6.6. При решении конкурсных заданий пользоваться какими-либо справочными материалами, сотовым телефоном и другими электронными устройствами воспрещается.

6.7. Участникам Конкурса запрещается выполнять задания коллективно.

6.8. Итоги тестирования подводятся в течение 10 дней после проведения последнего тестирования. На их основании Оргкомитет утверждает список лучших Участников.

6.9. Оценка результатов участия производится по двум векторам: набранный балл и затраченное время.

6.10. По итогам тестирования составляется общая таблица результатов Участников по каждому классу. Положение в этой таблице определяется набранным баллом, либо в случае, если Участники имеют одинаковый балл, то положение между ними определяется в зависимости от затраченного времени.

6.11. После прохождения тестирования, все Участники могут скачать свой электронный сертификат Участника, в котором имеются сведения о набранном балле. Поощрение Участников, Школьных кураторов и учителей по итогам Конкурса производится по установленному Организатором порядку.

7. Поощрение и бонус-розыгрыш.

7.1. Поощрению подлежат Школьные кураторы, которые добросовестно выполнили свои обязанности по содействию организации Конкурса. Порядок поощрения Школьных кураторов устанавливается Оргкомитетом.

7.2. Среди всех участников Конкурса проводится бонус-розыгрыш, который представляет собой награждение призами случайных Участников, выбранных на основе алгоритма случайной выборки. Техническую платформу для проведения розыгрыша Оргкомитет выбирает самостоятельно.

7.3. Дата бонус-розыгрыша, а также количество и стоимость призов устанавливается Оргкомитетом.

8. Ответственность.

8.1. Организатор несет ответственность в соответствии с условиями Публичной оферты Конкурса, а также настоящим Положением.

8.2. Организатор не предоставляет Участникам, их законным представителям, учителям, Школьным кураторам, а также иным лицам услуги связи, аппаратное или программное обеспечение для участия в Конкурсе.

8.4. Организатор не несет ответственность за психическое или физическое здоровье Участников. Законные представители Участника предпринимают все необходимые действия к обеспечению нормального психического состояния Участника самостоятельно, либо должны отказаться от участия в Конкурсе, в случае, если оно будет неизбежно связано с чрезмерным стрессом для Участника, что может вызвать существенные негативные последствия. Согласие на участие в Конкурсе законных представителей означает, что они понимают возможную стрессовую атмосферу и подтверждают, что Участник в состоянии ее выдержать. В противном случае, они самостоятельно несут ответственность за все последствия.

8.5. Школьные кураторы самостоятельно несут ответственность за ненадлежащее исполнение их функций в соответствии с настоящим Положением.

8.6. Участники, а также их законные представители самостоятельно несут ответственность за неучастие в тестировании.

9. Корректировка сведений и разрешение спорных ситуаций.

9.1. Корректировка сведений об Участниках, учителях и Школьных кураторах производится по обращению Школьного куратора. Порядок внесения корректировок утверждается Оргкомитетом.

9.2. Корректировка сведений производится в течение всего периода проведения Конкурса до дня официального объявления результатов.

9.3. Разрешение спорных ситуаций производится решением Оргкомитета на основании настоящего Положения, а также российского законодательства и принципов справедливости и добросовестности.

9.4. В связи с тем, что Конкурс является электронным, Оргкомитет не принимает апелляции, поскольку обработка результатов Участников происходит в автоматическом режиме.

9.5. На прохождение тестирования предоставляется только 1 попытка. В случае, если Участник случайно закрыл тест и аннулировал свою попытку, так и не приступив к решению заданий, ему может быть предоставлена вторая попытка, но только в том случае, если он имел возможность ознакомиться не более чем с тремя заданиями.

10. Оплата организационных взносов.

10.1. Бюджет Конкурса формируется за счёт организационных взносов Участников. Размер регистрационного взноса и смета очередного Конкурса ежегодно устанавливаются организатором Конкурса. Обязательным условием участия в Конкурсе является оплата организационных взносов, которая производится банковским переводом на реквизиты организатора.

10.2. Сумма организационного взноса каждого Участника в 2019 году составляет 50 рублей.

10.3. Оплата принимается организованно одной квитанцией от образовательной организации. Организованность оплаты обеспечивается Школьным куратором. Оплата банковской комиссии производится из общей суммы взноса.

10.4. Право бесплатного участия в Конкурсе предоставляется детям-сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей; учащимся школ при больницах и санаториях. Право бесплатного участия наступает при наличии ходатайства директора образовательной организации, заверенного подписью и печатью, на имя Оргкомитета Конкурса.

11. Дополнительные положения.

11.1. Оргкомитет вправе принять решение о проведении дополнительных мероприятий в рамках Конкурса, если они не будут связаны с необходимостью внесения дополнительной платы со стороны Участников, учителей и Школьных кураторов.

Примерный текст заявки на школьного куратора

(Подается вместе со скан-копией школьного приказа, заявкой и квитанцией)

Оргкомитету "Цифровые умняшки. Окружающий мир"

Я, Фамилия Имя Отчество, хочу стать школьным куратором в конкурсе "Цифровые умняшки. Окружающий мир" от (наименование образовательной организации). Заявку, квитанцию на оплату, а также скан-копию приказа образовательной организации о назначении меня куратором прилагаю.

№	Регион	Код муниципалитета	Наименование ОО	Класс	ФИО Участника	ФИО Учителя	ФИО Школьного куратора